

ВВЕДЕНО  
в действие приказом  
от 30.11 № 92  
Директор МОУ СОШ № 29  
О.В.Кожина  
«30» ноября 2007г.

РАССМОТРЕНО  
на Управляющем Совете  
протокол № 2 от 30.11.07  
Председатель Совета  
А.С.Сагайдак  
« 30 » ноября 2007г.



УТВЕРЖДЕНО  
на общем собрании  
протокол № 2 от 30.11.07  
Председатель общего  
собрания  
Т.Н.Дворникова  
«30» ноября 2007г.

## Положение о системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников МОУ СОШ № 29, устанавливает зависимость заработной платы работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, качества и количества затраченного труда.

1.2. Правовым основанием введения в школе данной системы оплаты труда являются ст. 29, 41 Закона РФ «Об образовании», глава 52, ст. 144, 333 Трудового кодекса Российской Федерации в ред. Федерального закона от 30.06.06 № 90-ФЗ, Постановление Правительства РФ от 03.04.03 № 191, Постановление Правительства Калининградской области от 21 мая 2007 года № 278, Закона Калининградской области от 02.08.07 № 154 «О внесении дополнения в Закон Калининградской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Калининградской области и организаций, финансируемых за счёт средств областного бюджета», приказа Министерства образования Калининградской области от 27.07.07 № 1037/1 «Об утверждении рекомендаций по разработке системы оплаты и стимулирования труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений», приказ управления образования мэрии города Калининграда от 25.10.07 № 1525-д «О подготовке к переходу на единую систему оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях».

1.3. Система оплаты труда работников МОУ СОШ № 29 устанавливается коллективным договором, трудовыми договорами (контрактами), соглашениями и другими локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органа местного самоуправления города Калининграда.

1.4. Заработная плата работников школы не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных

окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.

## 2. ФОРМИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Формирование фонда оплаты труда МОУ СОШ № 29 (ФОТ) осуществляется в пределах объема средств, утвержденных сметой на текущий финансовый год в соответствии с нормативом бюджетного финансирования, утверждаемого ежегодно Законом Калининградской области «О методике расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта (программы) общего образования и оплату услуг по содержанию имущества и коммунальных услуг в общеобразовательных учреждениях на одного учащегося в год», исходя из размера утвержденного норматива на оплату труда и численности обучающихся по состоянию на начало предыдущего учебного года с учетом повышающих коэффициентов.

2.2. Школа самостоятельно определяет и дважды в год (на 1 января и на 1 сентября текущего финансового года) закрепляет в локальных нормативных правовых актах «Положение о системе оплаты труда работников МОУ СОШ № 29», «Положение о надбавках и доплатах работникам МОУ СОШ № 29 из специальной части фонда оплаты труда», «Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда»:

- формирование фонда оплаты труда МОУ СОШ № 29 г. Калининграда;
- соотношение базовой и стимулирующей частей вышеперечисленных фондов оплаты труда;
- соотношение фондов оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и иных работников, предусмотренных Штатными единицами МОУ СОШ № 29;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- размеры повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера, а также размер базовой единицы для определения должностных окладов работников школы, предусмотренных Штатными единицами.

2.3. Фонд оплаты труда состоит из базовой части (ФОТ<sub>б</sub>) и стимулирующей части (ФОТ<sub>см</sub>). Доля базовой части (ФОТ<sub>б</sub>) и стимулирующей части (ФОТ<sub>см</sub>) определяется и утверждается директором школы на текущий финансовый год. Доля стимулирующей части должна составлять не менее 20% и не более 30% фонда оплаты труда МОУ СОШ № 29.

2.4. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТ<sub>б</sub>) обеспечивает гарантированную заработную плату работников школы на указанный период, включая:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учитель, преподаватель);
- иные категории педагогических работников (педагог дополнительного образования, воспитатель группы продлённого дня, педагог-психолог, педагог-организатор валеологической деятельности, социальные педагог); административно-управленческий персонал школы (директор, его заместители, главный бухгалтер, главный специалист по экономическим вопросам, заведующий библиотекой);
- учебно-вспомогательный персонал школы (ведущий бухгалтер, программист, секретарь учебной части, лаборант, секретарь-машинистка, специалист-организатор школьного питания);
- младший обслуживающий персонал школы (рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту здания, гардеробщик, дворник, сторож).

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда ( $\Phi OT_{\delta}$ ) состоит из доли фонда для оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $\Phi OT_{mn}$ ) и доли фонда для оплаты труда иных категорий работников школы согласно утверждённых на текущий финансовый год штатных единиц ( $\Phi OT_{um}$ ).

2.6. Доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $\Phi OT_{mn}$ ), устанавливается в объёме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

2.7. Доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного устанавливается в объёме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год, для младшего обслуживающего персонала не ниже регионального МРОТ с 01.01.2008 года.

2.8. Экономия по всем долям фонда заработной платы работников школы автоматически пополняет стимулирующий фонд и распределяется в установленном порядке.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС ( $\Phi OT_m$ )

3.1. Доля базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $\Phi OT_{mn}$ ), состоит из общей части ( $\Phi OT_{\delta}$ ) и специальной части ( $\Phi OT_{cn}$ ).

3.2. *Общая часть* доли базовой части фонда для оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $\Phi OT_{\delta}$ ), распределяется, исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного учащегося, учебной

нагрузки педагога в соответствии с учебным планом и численности учащихся в классе с учетом квалификационной категории педагога, а также уровня дифференциации обучения через деление на группы.

3.3. Стоимость бюджетной образовательной услуги в школе рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{mn} = \frac{\Phi O T_0 \times 34}{(a_1 \times b_1 + a_2 \times b_2 + \dots + a_{11} \times b_{11}) \times 52}$$

$C_{mn}$  - стоимость бюджетной образовательной услуги;

$\Phi O T_0$  - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

34 - количество недель в учебном году;

$a_1$  - количество учащихся в первых классах;

$a_2$  - количество учащихся во вторых классах;

$a_3$  - количество учащихся в третьих классах;

...

$a_{11}$  - количество учащихся в одиннадцатых классах;

$b_1$  - годовое количество часов по базисному учебному плану в первом классе;

$b_2$  - годовое количество часов по базисному учебному плану во втором классе;

$b_3$  - годовое количество часов по базисному учебному плану в третьем классе;

$b_{11}$  - годовое количество часов по базисному учебному плану в одиннадцатом классе.

3.4. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$D O_y = C_{mn} \times H \times T \times A \times P \times K$$

где:

$D O_y$  - оклад педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс;  $C_{mn}$  - расчётная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб/ученико-час);

$H$  - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

$T$  - количество часов по предмету в месяц в каждом классе (по учебному плану);

$A$  - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

$P$  - повышающий коэффициент за дифференциацию обучения при делении класса на группы, а также работы с профильными группами;

$K$  - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета.

3.5. В случае если педагог ведет несколько предметов или его нагрузка по учебному плану в разных классах не одинакова, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$D O_y = C_{mn} \times (H_1 \times T_1 \times P_1 + H_2 \times T_2 \times P_2 + \dots + H_n \times T_n \times P_n) \times A \times K$$

3.6. *Специальная часть* доли базовой части фонда для оплаты труда педагогических работников ( $\Phi OT_{cn}$ ), непосредственно осуществляющих учебный процесс обеспечивает:

осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

3.6.1. осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных коллективным договором и иными локальными правовыми актами школы:

- за проверку тетрадей и других контрольно-диагностических материалов;
- за классное руководство;
- за обучение больных детей и детей-инвалидов на дому;
- за заведование кабинетом и организацию на базе кабинета деятельности предметного кружка.

3.7. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) и соответственно должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость. Аудиторная и неаудиторная занятость педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя следующие виды работ:

- проведение уроков и подготовку к ним;
- оформление журнала и ведение документов диагностики освоения государственного стандарта обучающимися;
- индивидуальные консультации обучающихся и их родителей, участие в родительских собраниях;
- организацию внеклассной работы по предмету;
- методическую работу.

#### 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛИ ФОНДА ДЛЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ШТАТНЫМИ ЕДИНИЦАМИ ШКОЛЫ ( $\Phi OT_{шт}$ )

4.1. Штатные единицы МОУ СОШ № 29 устанавливаются и утверждаются директором в пределах соответствующей доли фонда для оплаты труда работников ежегодно в июне текущего финансового года.

4.2. Доля фонда для оплаты труда работников, предусмотренных штатными единицами школы, определяется ежегодно на текущий финансовый год и распределяется по следующей формуле:

$$\Phi OT_{шт} = \Phi OT_{инр} + \Phi OT_{аун} + \Phi OT_{всп} + \Phi OT_{мон}$$

где:

$\Phi OT_{шт}$  - доля фонда для оплаты труда работников, предусмотренных штатными единицами;

$\Phi OT_{инр}$  - доля фонда для оплаты труда *иных педагогических работников* (педагог

дополнительного образования, воспитатель ГПД, педагог-психолог, социальный педагог, учитель – логопед, педагог-валеолог, преподаватель-организатор ОБЖ, ), обеспечивающих бесперебойное выполнение образовательной программы школы

- организацию творческой и сопровождение проектной деятельности обучающихся;
- организацию предпрофильной и профильной подготовки;
- деятельность по здоровьесбережению;
- педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных траекторий;
- другие направления внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

$\Phi OT_{\text{ауп}}$  - доля фонда для оплаты труда *административно-управленческого персонала* (директор, заместители директора, главный бухгалтер);

$\Phi OT_{\text{всп}}$  - доля фонда для оплаты труда *учебно-вспомогательного персонала* (главный специалист по экономическим вопросам, ведущий бухгалтер, программист, заведующий библиотекой, секретарь–делопроизводитель, лаборант, лаборант кабинета ЭВМ, секретарь-машинистка, специалист-организатор школьного питания). Размеры должностных окладов работников устанавливаются в пределах соответствующей доли фонда и учитывают трудовой вклад работника в обеспечение условий для реализации образовательной программы школы по формуле:

$$DO_{\text{штп}} = E \times I, \text{ где:}$$

$DO_{\text{штп}}$  - должностной оклад штатного работника;

$E$  – базовая единица, устанавливаемая в начале учебного года приказом директора;

$I$  – индекс квалификационного уровня работника, определённый в «Квалификационной таблице индексации выполнения работ различной квалификации в МОУ СОШ № 29» для данной должности.

$\Phi OT_{\text{мон}}$  - доля фонда для оплаты труда *младшего обслуживающего персонала* (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, гардеробщик, сторож). Их заработная плата рассчитывается с использованием регионального минимального размера оплаты труда (МРОТ) с 01.01.2008 года с учетом индекса квалификации.

4.3 Размер должностного оклада, а также порядок и условия труда директора школы устанавливается учредителем на основании трудового договора и соглашений к нему.

## 5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ( $\Phi OT_{\text{см}}$ )

5.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда направлено на усиление заинтересованности работников школы в повышении качества образовательного

процесса, в проявлении творческой активности и инициативы при реализации приоритетных целей и задач модернизации образования, в создании современных условий образования, в совершенствовании материально-технической базы, а также на привлечение и закрепление в школе высококвалифицированных специалистов.

5.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда определяется на текущий финансовый год и распределяется по следующей формуле:

$$\Phi OT_{ст} = \Phi OT_{наг} + \Phi OT_{экс} + \Phi OT_{кварт}$$

где:

$\Phi OT_{ст}$  - стимулирующая часть фонда оплаты труда;

$\Phi OT_{наг}$  - доля стимулирующей части фонда оплаты труда для *ежемесячных доплат* за государственные и отраслевые награды и почетные звания, а также *разовых выплат* по случаю юбилеев работника;

$\Phi OT_{экс}$  - доля стимулирующей части фонда оплаты труда для *квартальных надбавок*:

- за внедрение современных, в том числе информационных технологий в образовательную практику;
- за индивидуализацию и вариативность образовательного процесса в работе с одаренными детьми, детьми с отклонениями в поведении;
- за участие в инновационной и опытно-экспериментальной деятельности;
- за реализацию программы развития школы;

$\Phi OT_{кварт}$  - доля стимулирующей части фонда оплаты труда для *разовых квартальных выплат за качество выполняемой работы по результатам труда*.

5.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется с учётом мнения Управляющего Совета школы по представлению администрации.

5.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для основных категории работников школы, определяются в локальных правовых актах школы и коллективном договоре.

5.5. Основанием для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности труда для основных категорий работников школы являются:

- обеспечение современного качества образования (результативности и эффективности образовательного процесса);
- сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса;
- обеспечение результативности и эффективности воспитательной работы;
- обеспечение современного качества организационного, информационно-методического, психолого-педагогического и материально-технического сопровождения образовательного процесса.